

Consignes pour la conception d'une une fiche « toolkit »

- La rédaction se fera en **anglais** car nous allons partager cet outil de travail avec nos collègues américains.
- Une présentation **succincte** : la fiche ne devra pas dépasser 2 pages, format A4.
- Une approche **générale** mais **concrète** : bien que les attaques du 13 novembre nous ont montré la nécessité de construire cet outil, la fiche sera plus utile si elle aborde de manière générale les risques liés à nos programmes. Au-delà de la théorie, il est souhaitable de fournir des informations pratiques au travers d'exemples concrets.
- **Sources** et références : Il est important de citer vos sources, en privilégiant les informations fiables et durables (site web et autres).
- Le CA se réserve le droit de modifier le document pour **harmoniser** le style et la mise en page. Vous serez consulté avant de valider ces modifications.
- Sur la page d'accueil sera publié un « **disclaimer** » désengageant l'APUAF et les auteurs des fiches de toute responsabilité. Il s'agit de rédiger ces fiches dans un esprit de partage et non dans un but normatif.
- Le **public** « cible » : ces fiches ont pour objectif d'aider nos programmes en France à mieux se préparer en cas d'incident majeur tel que ceux de 2015. Il nous faut aussi penser à nos lecteurs européens et américains qui portent le même intérêt que nous à répondre à ce type d'évènement.
- Le CA nommera un **comité** qui s'occupera de la mise à jour des fichiers une fois par an.
- Une ébauche de votre fiche est à rendre avant le **1^{er} juillet 2016** pour des révisions en septembre ; le projet devra être complété avant la prochaine AG (14 octobre).